

УТВЕРЖДАЮ
заместитель мэра г. Новосибирска
Шварцкопф В.А.

подпись

дата

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг <1>
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска
«Детский сад № 50 комбинированного вида «Семицветик»

на 2022-2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1. Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным	Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт ДОУ. Своевременное обновление (актуализация) и размещение информации о деятельности ДОУ на официальном сайте учреждения.	Постоянно	Журавлева Ю.О. - воспитатель, Болобкова О.В. - старший воспитатель, ответственные за ведение сайта ДОУ.	актуализация информации на сайте ДОУ.	постоянно

законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ					
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.3. Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	Мероприятия, направленные на создание условий для получения образовательных услуг: Мероприятия по организации психолого-педагогического консультирования воспитанников и родителей (законных представителей) и педагогических работников	В течении года	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог	Повышение профессиональной компетенции педагогов и родителей (законных представителей)	постоянно
	Оснащение и пополнение материалами, методического кабинета, кабинетов специалистов оргтехникой, информационное сопровождение образовательного процесса. Организация взаимодействия со специалистами, приобретение специальных учебных и методических пособий, дидактического материала	1-2 раза в год по мере поступления денежных средств	Заведующий Старший воспитатель Заместитель по АХР	Улучшение материально-технической базы ДОУ и РППС групп	по мере поступления денежных средств
	Мероприятия по созданию условий для развития творческих способностей и интересов детей (участие в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и др.), информирование родителей (законных представителей) о проводимых конкурсах для детей, привлечение семей к участию в	В течение учебного года	Заведующий Старший воспитатель	Информирование родителей и педагогов об итогах участия воспитанников в конкурсах и других мероприятиях, о достижениях воспитанников.	постоянно

	конкурсных мероприятиях.				
	<p>Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за качеством и приготовлением готовой продукции в соответствии с СанПином, - проведение оздоровительных мероприятий в соответствии с годовым планом и ООП 	постоянно	<p>Заведующий Старший воспитатель Педагоги и работники ДОУ Медсестра</p>	<p>Уменьшение количества дней, пропущенных по болезни одним ребенком, выполнение натуральных норм питания для воспитанников</p>	постоянно
	Обеспечение безопасных условий пребывания детей в ДОУ.	постоянно	<p>Заведующий Старший воспитатель Заместитель по АХР Педагоги и работники ДОУ Медсестра</p>	<p>Безопасные комфортные условия для обучающихся на территории и в помещении Доу, отсутствие случаев травматизма, отсутствие предписаний надзорных органов</p>	постоянно
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	<p>Выделение мест на стоянке для автотранспортных средств инвалидов; Расширение дверных проемов. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации</p>	До 2025 года	<p>Заведующий Заместитель по АХР</p>		По мере финансирования

<p>3.2. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>Повышение качества информирования общественности о спектре предоставления образовательных услуг детям-инвалидам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пополнение раздела «Доступная среда» на сайте ДОУ; - информирование родителей о качестве освоения программ, в том числе, через приглашение на ППк и ТПМПК педагогами, курирующими реализацию АОП. - пополнять созданную вкладку «Инклюзивное образование» на сайте образовательной организации 	<p>В течение 2022-2023 год</p>	<p>Заведующий Заместитель по АХР, ответственные за ведение сайта, старший воспитатель, педагоги ДОУ</p>		<p>В течение года</p>
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>					
<p>4.1. 4.2. Доброжелательность, вежливость работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт, непосредственное оказание услуги и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение кодекса профессиональной этики. -Совершенствование доброжелательного отношения и общения сотрудников ДОУ с получателями услуг через беседы, семинары, круглые столы и т.д. - Продолжить проведение совместных мероприятий, направленных на повышение имиджа организации. - Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками как с равными партнерами, с родителями на основе сотрудничества. 	<p>- регулярно в течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ</p>	<p>Повышение культуры общения сотрудников ДОУ Повышение профессионального уровня педагогического персонала.</p>	<p>По плану</p>

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>4.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)</p>	<p>Провести анкетирование родителей (законных представителей), сотрудников по удовлетворенности качеством работы ДОУ -Повышать престиж ДОУ через: повышение квалификации и переподготовке педагогов ДОУ, участие в различных конкурсах, своевременное обновление актуальной информации на сайте ДОУ.</p>	<p>Май 2022 постоянно</p>	<p>Заведующий ДОУ Старший воспитатель.</p>	<p>- Участие в различных конкурсах; - Повышение квалификации педагогического коллектива; - Информирование заинтересованных групп получателей образовательных услуг; - Увеличение удовлетворенности качеством образовательной деятельности в ДОУ;</p>	<p>постоянно</p>
<p>4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг</p>	<p>Мероприятия по повышению уровня удовлетворённости качеством предоставляемых услуг: аттестация педагогов, дальнейшее обогащение материально-технической базы, внедрение инновационных технологий, совершенствование методического сопровождения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ</p>	<p>Высокий уровень удовлетворенности качеством образования в организации</p>	<p>постоянно</p>

Исполнитель
Заведующий МКДОУ д/с № 50

 / Волкова С.Г. /
подпись / ф.и.о.

Тел. 271-07-72

