

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
города Новосибирска «Детский сад № 50 комбинированного вида «Семицветик»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ д/с № 50  
С.Г. Волкова  
« 17 » 2023 г.



**Положение  
об организации питания обучающихся,  
нуждающихся в лечебном и диетическом питании  
в МКДОУ д/с № 50**

г. Новосибирск

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», нормами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года, Приказом начальника департамента образования мэрии города Новосибирска № 1166 - од от 21.11.2022 «Порядок организации питания обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в образовательных организациях», Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.1. Данное Положение разработано с целью создания оптимальных условий для организации специального питания воспитанников в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 50 комбинированного вида «Семицветик» (далее – ДООУ).

1.2. Настоящий локальный акт определяет основные цели и задачи организации специального питания в детском саду, устанавливает требования к организации питания детей, порядок поставки продуктов, условия и сроки их хранения, возрастные нормы питания, регламентирует порядок организации и учета питания, определяет ответственность и контроль, а также финансирование расходов на питание в дошкольном образовательном учреждении, определяет учетно-отчетную документацию по питанию.

1.3. Организация питания в ДООУ осуществляется на договорной основе с «поставщиком» как за счёт средств бюджета, так и за счёт средств родителей (законных представителей) воспитанников (родительская плата).

1.4. Организация питания в ДООУ осуществляется штатными работниками дошкольного образовательного учреждения на основании приказа руководителя.

## **2. Основные цели и задачи организации питания**

2.1. Основной целью организации специального питания в ДООУ является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания воспитанников, осуществления контроля необходимых условий для организации питания, а также соблюдения условий поставки и хранения продуктов в дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Основными задачами при организации питания воспитанников ДООУ являются:

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди воспитанников дошкольного

образовательного учреждения инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

### **3. Организационная работа**

3.1. Лечебное и диетическое питание (далее - питание) предоставляется обучающимся, нуждающимся в лечебном и диетическом питании в дни фактического посещения ДООУ.

3.2. Питание предоставляется в заявительном порядке.

3.3. Условием обеспечения питания является предоставление в ДООУ следующих документов:

- заявление одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, нуждающегося в лечебном и диетическом питании (далее – обучающегося) об обеспечении питанием;
- назначения лечащего врача о необходимости предоставления обучающемуся питания с учетом индивидуальных особенностей здоровья и пищевого статуса, срок давности которого не более 3-х месяцев.

3.4. На основании представленных документов руководитель ДООУ совместно с родителем (законным представителем) прорабатывает вопросы рациона и режима питания ребенка.

3.5. Руководитель ДООУ создает специальные условия для организации горячего питания обучающихся:

- в примерное 2 - х недельное утвержденное меню вносятся замены по блюдам, разрабатывается индивидуально 2 - х недельное меню с учётом специфики питания обучающегося, с использованием технологических карт Сборника нормативно-технологической документации по организации специализированного питания для детей дошкольного и школьного возраста с наследственными болезнями обмена (разработанного рабочей группой министерства образования Новосибирской области и др.);
- разработанное индивидуальное 2 - х недельное меню для обучающегося согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается руководителем ДООУ;
- приказом по ДООУ руководитель назначает ответственных по организации питания обучающихся (воспитателя, младших воспитателей, работников пищеблоков) с информированием о последствиях нарушения рациона питания;
- проводит необходимые мероприятия по созданию специальных условий, для организации питания обучающихся, заключаются контракты на поставку специализированных продуктов питания;
- ежедневное индивидуальное меню размещается на сайте образовательной организации, групповой ячейке дошкольной образовательной организации и на информационном стенде ДООУ.

В случае если принимается решение об организации питания обучающихся из продуктов и блюд, принесенных из дома:

- 1) родители (законные представители) обучающихся предоставляют в ДООУ заявление об организации питания готовыми домашними блюдами (продуктами питания);

- 2) назначаются ответственные за организацию питания продуктами и блюдами, принесенными из дома;
- 3) определяется режим и место приема пищи обучающимися, создаются необходимые условия для хранения продуктов (блюд) и их разогрева;
- 4) продукты питания принимаются с соблюдением сроков реализации, в потребительской упаковке промышленного изготовления;
- 5) родители (законные представители) информируются о созданных условиях для организации питания обучающихся, а также о необходимости соблюдения сроков реализации и качества готовых домашних блюд и продуктов питания.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, утверждается приказом руководителя ДОУ.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.